



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГКУ «Центр помощи детям,  
оставшимся без попечения родителей,  
«Орлиное гнездо»  
Э.З. Авдзейко  
«10» января 2020 г.

ПЛАН

мероприятий ОГКУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей,  
«Орлиное гнездо», направленных на профилактику и противодействие коррупции  
на 2020 год

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители
1.	Введение в договоры стандартной антикоррупционной оговорки	По мере необходимости	Специалист по кадрам
2.	Проведение процедуры ознакомления при приеме на работу сотрудников	Постоянно	Специалист по кадрам
3.	Введение антикоррупционных процедур: - информирование сотрудниками о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений; - информирование руководителя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками - информирование работниками руководителя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	По мере возникновения	Сотрудники Центра
4.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженным таким рискам и разработки соответствующих антикоррупционных мер	1 раз в полгода	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов
5.	Ознакомление сотрудников под роспись с новыми нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	По мере необходимости	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов
4.	Мероприятия по профилактике коррупции:	В течение года	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение информирования сотрудников;</li> <li>- размещение информации по противодействию коррупции на сайте учреждения;</li> <li>- размещение рекламных буклетов на стендах учреждения</li> </ul>		поведению работников и урегулированию конфликта интересов
5.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	1 раз в год	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов
6.	Предоставление отчетных материалов в сфере противодействия коррупции	1 раз в квартал	Специалист по кадрам
7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	По факту обращения	Специалист по кадрам
8.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Декабрь 2020 г.	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов